



Koroški dom starostnikov

Črneče - Dravograd

Črneče 146, 2370 Dravograd

Telefon: h.c. 02 87 23-350 Direktor: 02 87 23-351, Fax: 02 87 23-370
Matična številka: 5049679, Davčna številka: 66420385, TRR: 01100-6030265090
Spletna stran: www.kds-dravograd.si, Elektronska pošta: kdsd@siol.net

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila v skladu z Zakonom o javnem naročanju
(UL RS št. 91/2015 – ZJN-3)

Javni razpis za oddajo naročila malih vrednosti
GRADNJE

Predmet javnega naročila:

**OBNOVA STREHE
TRAKTA B IN C**

Št. objave na Portalu javnih naročil
JN004897/2017-W01

Interna številka: JR/02G-2017

Naročnik:
KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV,
ČRNEČE 146,
2370 DRAVOGRAD

Št.: JR/02 G-2017
Datum: 3. 5. 2017

Predmet javnega naročila: OBNOVA STREHE TRAKTA B IN C objavljeno naročilo na Portalu javnih naročil 11. 5. 2017, št. JN004897/2017-W01

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
3. Posebni del
4. Obrazec ponudbe priloga C
5. Podatki o ponudniku priloga D/1
6. Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalcem D/2
7. Udeležba podizvajalcev priloga D/3
8. Izjava ponudnika, da je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila priloga D/4
9. Izjava ponudnika, da ni pravnomočno obsojen priloga D/5
10. Izjava zakonitega zastopnika ponudnika, da ni pravnomočno obsojen priloga D/6
11. Izjava ponudnika, da zoper njega ni začel postopek, katerega posledica bi bila prenehanje njegovega poslovanja priloga D/7
12. Izjava ponudnika, da ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila priloga D/8
13. Izjava ponudnika, da ima poravnane davke in prispevke priloga D/9
14. Izjava tujega ponudnika, da ima poravnane davke in prispevke v RS priloga D/9a
15. Soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov priloga D/10
16. Izjava ponudnika, da ima poravnane obveznosti do podizvajalcev priloga D/11
17. Izjava ponudnika, da je v obdobju zadnjih dveh let pred objavo tega naročila pravočasno izpolnil vse morebitne zapadle pogodbene obveznosti do naročnika priloga D/12
18. Krovna izjava ponudnika priloga D/13
19. Izjava ponudnika o spoštovanju predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v RS priloga D/14
20. Izjava, da ponudnik sprejema pogoje razpisne dokumentacije priloga D/15
21. Izjava o tehnični in kadrovski usposobljenosti priloga D/16
22. Referenčna lista ponudnika za dela, ki so predmet javnega naročila, priloga D/17a
23. Gradbena pogodba priloga D/19
24. Skupna ponudba priloga E/1
25. Ponudba s podizvajalci priloga E/2
26. Podatki o podizvajalcu priloga E/3
27. Izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalca ali uvedbo novega podizvajalca pridobil pisno soglasje naročnika priloga E/4

28. Izjava podizvajalca priloga E/5
29. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti priloga F/5
30. Obrazec ovoja ponudbe priloga G in G/1
31. Potrdilo o ogledu lokacije G/A
32. Predračun po projektantskem popisu
33. ESPD obrazec

OPOMBA

Razpisna dokumentacija (v računalniški obliki PDF – Portable Document Format) in Ponudbeni predračun v Excelovi obliki, je objavljen na spletnih straneh Koroškega doma starostnikov Dravograd na: <http://www.kds-dravograd.si/crnece/2/informacije/razpisi-v-objavi.aspx>

Vsa razpisna dokumentacija v originalu je na sedežu naročnika. Vse podrobne informacije dobite pri ge. Rosandi Zajc, na tel. št. 02 872 33 60.

Pripravila
Rosanda ZAJC, mag.

Direktor
Srečko Mlačnik, univ. dipl. psiholog
Višji svetovalec

Naročnik:
KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV,
ČRNEČE 146,
2370 DRAVOGRAD

Št.: JR/02G-2017
Datum: 3. 5. 2017

A. SPLOŠNI DEL

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na osnovi 47. člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-3 (UL RS, št. 91/2015); Koroški dom starostnikov, Črneče 146, Dravograd (v nadaljevanju besedila: naročnik) vabi ponudnike, da podajo pisno ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije.

1.1 PODATKI O NAROČNIKU:

Organizacijska oblika:	Javni zavod, posredni uporabnik, šifra 26506
Ustanovitelj in lastnik:	država – Republika Slovenija
Naziv naročnika:	KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV
Sedež:	Črneče 146, 2370 Dravograd
Davčna številka:	66420385
Matična številka:	5049679000
Šifra dejavnosti:	87.300
Podračun pri UJP:	01100-603265090
Odgovorna in pooblaščenka oseba:	Direktor, Srečko Mlačnik, univ. dipl. psiholog
Telefon centrala: 02/ 872 33 50	02/ 872 33 50
Telefaks:	02/ 872 33 70
E-pošta:	kdsd@siol.net
Spletna stran:	http://www.kds-dravograd.si
Kontaktna oseba naročnika:	Rosanda Zajc, mag.
Telefon kontaktne osebe:	02/ 872 33 60,
E-mail kontaktne osebe:	rosanda.zajc@kor-dom.si

1.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročila je **OBNOVA STREHE TRAKTA B IN C**

Ponudbe je treba predložiti najkasneje do 31. 5. 2017 do 10.00 ure.

Naslov za predložitev ponudb:

**Koroški dom starostnikov
Črneče 146
2370 DRAVOGRAD**

Ponudniki morajo zapreti ponudbeno dokumentacijo v ovojnico. Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo oddane v zaprti ovojnici z oznako **PONUDBA-NE ODPIRAJ** z navedbo oznake predmeta javnega razpisa »**Obnova strehe trakta B in C**« in z označenim naslovom pošiljatelja, ki bodo prispele do naročnika do **31. 5. 2017 do 10.00 ure**.

Javno odpiranje ponudb bo dne 31. 5. 2017 ob 12.00 uri v prostorih naročnika.

Zakoniti zastopniki ponudnika in predstavniki ponudnika, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe.

Naročnik bo za vse zainteresirane ponudnike izvedel **OBVEZEN** ogled lokacije, **dne 16. 5. 2017 od 12.00 do 14.00 ure.**

Dodatna pojasnila ponudniku

Naročnik bo preko Portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do 26.5.2017, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do 26.5.2017 do 10.00. V kolikor naročnik zahteve za dodatna pojasnila ne prejme v tem roku, ni dolžan podati dodatnih pojasnil.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik ni dolžan posredovati informacij, ki so zaprosene na drugačen način.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Pojasnila, dana preko Portala javnih naročil, predstavljajo spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije.

Pripravila:
Rosanda Zajc, mag.

Direktor
Srečko Mlačnik, univ. dipl. psiholog
Višji svetovalec

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. SPLOŠNI DEL

Pravna podlaga

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju -ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, 43/11, 60/11-ZTP-D)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016);
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2009 in 2010 (ZIPRS1011) (Uradni list RS št. 99/09);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1);
- Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 117/06, 33/09, 85/09);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07-UPB3, 101/07 Odl.US: Up-679/06-66, U-I-20/07, 102/07 Odl.US: Up-2089/06-31, U-I-106/07, 45/08-ZArbit, 45/08, 62/08 Skl.US: U-I-275/06-7, Up-811/07-7, 111/08 Odl.US: U-I-146/07-34, 116/08 Skl.US: U-I-253/07-6, Up-2118/06-6, 121/08 Skl.US: U-I-279/08-8, 47/09 Odl.US: U-I-54/06-32 (48/09 popr.), 57/09 Odl.US: U-I-279/08-14);
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/2004 UPB, 14/2005-popr, 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005-odl. US, 126/2007, 108/2009, 61/2010-ZRud-1);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Čas trajanja javnega naročila

Izbrani ponudnik bo predvidoma končal obnovo v celoti do **31.10. 2017**.

Ponudniki

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsak subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Subjekti lahko oddajo skupno ponudbo ali ponudbo s podizvajalci pod pogoji iz te razpisne dokumentacije.

Zaveza izbranega ponudnika

Ponudnik se zavezuje:

- da bo vsa dela in dobavo materiala izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- da bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;

- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi.

Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri glavni ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za glavnega izvajalca, kateri bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna ponudba izbrana, dobavlja blago, izvaja storitve ali gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če izbrani ponudnik sodeluje s podizvajalci, pogodba o izvedbi javnega naročila vsebuje naslednja določila:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec pri izvajanju javnega naročila oz. vsak od podizvajalcev, če je podizvajalcev več,
- podatki o vseh podizvajalcih, ki sodelujejo pri izvajanju javnega naročila (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

V kolikor bo izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopal s podizvajalci, so naslednji elementi obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila:

- a) pooblastilo glavnega izvajalca naročniku, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem;
- b) soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca podizvajalcu poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, ki je nastala pri izvajanju javnega naročila.

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca predložiti izjavo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec,
- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije.

V primeru, če glavni izvajalec, ki pri izvajanju javnega naročila sodeluje z enim ali več podizvajalci ali v primeru, če je ponudnik nastopal sam, tekom izvajanja javnega naročila pa želi v izvajanje javnega naročila vključiti podizvajalca oz. podizvajalce, mora takšen glavni ponudnik:

- a) predložiti podpisano izjavo z novim podizvajalcem, ki ima vse elemente iz te točke razpisne dokumentacije;
- b) naročniku predložiti izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, v kolikor gre za zamenjavo podizvajalca;
- c) pooblastilo naročniku, na podlagi katerega lahko naročnik opravlja plačila v zvezi z dobavami, ki jih nov podizvajalec opravi pri izvajanju javnega naročila, neposredno podizvajalcu;
- d) soglasje novega podizvajalca k neposrednim plačilom.

V kolikor izbrani ponudnik pri izvajanju javnega naročila sodeluje s podizvajalci, bo moral vsakemu svojemu računu oz. situaciji obvezno priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati vse pogoje iz točke 2.3. v točki 22 ter razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na pravni status. Izpolnjevanje ostalih pogojev lahko ponudniki izkazujejo skupaj, če ni pri posamičnem pogoju določeno drugače.

Variantne in alternativne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa bodisi kot samostojni ponudnik, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

Oblika ponudbe

Ponudba mora biti pripravljena v **slovenskem jeziku**, skladno z navodili iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti podana na prilogah razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Ponudbo in njene sestavne dele morajo podpisati osebe, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Ponudba mora biti parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora v vseh prilogah, ki sestavljajo ponudbo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti originali. Morebitne popravke pri izpolnjevanju obrazcev mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika, razen če na posamični prilogi ni navedeno drugače.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

Morebitne poslovne skrivnosti v ponudbi mora ponudnik označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ponudnik ne more kot poslovno skrivnost označiti tistih delov ponudbe, ki se ocenjujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik pričakuje:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v ponudbi;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da so vsa zahtevana dokazila ločena s pregradnimi listi;
- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- listi v ponudbi naj bodo povezani na takšen način, da je mogoče ponudbo skenirati (tj. liste obračati, ne da bi jih pri tem poškodovali);
- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti nalepljen izpolnjena **Naslovnica (PRILOGA G/1)**.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Če ni drugače določeno, **tuji ponudnik** izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil, ki odražajo aktualno pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Izločitev ponudbe

Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev za priznanje sposobnosti, bodo izločene.

Vrednost predračuna mora vsebovati vse cene po opredeljenih količinah iz

Predračuna projektantskega popisa za obnovo strehe trakta B in C. V kolikor bo posamezna cena ovrednotena z 0,00 Eur, se smatra, da je ponudnik postavko zajel v ostalih postavkah.

2. Protikorupcijsko določilo:

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Umik ponudbe in preveritev ponudbe

Ponudnik lahko tekom postopka oddaje javnega naročila umakne ponudbo.

V kolikor se pri naročniku v postopku oddaje javnega naročila pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik predložil neresnične izjave oz. dokazila, bo naročnik Državni revizijski

komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-3.

Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil vse ponudbe, ki niso popolne. Naročnik ima pravico, da pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. V primeru ustavitve postopka javnega naročanja bo naročnik ponudbe neodprte vrnil ponudnikom ter jih ob tem obvestil o ustavitvi postopka javnega naročanja.

Po poteku roka za odpiranje ponudb lahko naročnik zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo naročnik o zavrnitvi vseh ponudb in o razlogih za takšno ravnanje in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek oddaje javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Naročnik lahko po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila, če:

- a) predmeta javnega naročila ne potrebuje več;
- b) za javno naročilo nima zagotovljenih sredstev.

V kolikor bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi in o razlogih za odstop od izvedbe javnega naročila pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Naročnik si pridržuje pravico postopek prekiniti in razveljaviti, če ugotovi, da na podlagi obstoječe razpisne dokumentacije ni bilo oziroma ni možno pripraviti medsebojno primerljivih ponudb in le-teh ne more ali jih ne bo mogel oceniti.

Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe.

Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh ponudb v rokih, določenih v ZJN-3. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel ugotovitve in razloge zanjo ter jo obrazložil, prav tako pa bo v odločitvi o oddaji javnega naročila navedel pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva. Odločitev o oddaji javnega naročila se bo objavila na Portalu JN v skladu z ZJN-3.

Sklenitev gradbene pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu gradbene pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 dni po pozivu k podpisu gradbene pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od pogodbe. Gradbena pogodba bo z izbranim izvajalcem sklenjena samo v primeru, če bodo za to vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

Revizija postopka

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-2 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, se vloži v osmih (8) delovnih dneh od:

- dneva objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka pet delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo
2. ime naročnika
3. oznako javnega naročila
4. predmet javnega naročila
5. očitane kršitve
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila ali odstopa od izvedbe javnega naročila mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Če naročnik ugotovi, da zahtevku za revizijo vlagatelj ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, zahtevek za revizijo s sklepom zavrže.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu za javno upravo.

3. POSEBNI DEL

Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je **Obnova strehe trakta B in C**, kot je naveden v obrazcu ponudbenega predračuna v datoteki Predračun po projektantskem popisu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije..

Javno naročilo je razdeljeno na dve fazi:

I. Faza objekt C

- Pričetek 1.7.2017
- Zaključek 15.8.2017

II. Faza Objekt B

- Pričetek 16.8.2017
- Zaključek 31.10.2017

Obvezna vsebina ponudbe – pogoji

Če ni v teh navodilih za posamezna dokazila drugače določeno, so lahko dokazila tudi fotokopije. Če bo naročnik naknadno zahteval originalno listino oziroma dokazilo, ga mora ponudnik predložiti na vpogled v roku, ki ga določi naročnik, sicer bo naročnik njegovo ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje ponudnika.

Poleg spodaj navedenih pogojev in izjav, ki jih morajo ponudniki predložiti v ponudbi, morajo predložiti tudi izpolnjen ESPD obrazec, vključno z podizvajalci, ki se nahaja na spletni strani naročnika in ga ponudniki izpolnijo tako, da ga izvozijo na spletni strani <http://ejn.gov.si/espdc>.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo naslednjih dokumentov:

2.2.0	Ponudnik mora pripraviti ponudbo (priloga C) v skladu s pogoji iz te razpisne dokumentacije.
2.2.1	Ponudnik mora pripraviti predračun, pri čemer mora upoštevati, da sam nosi vse stroške, ki so potrebni za dobavo materiala (pripravi ponudnik sam). Iz ponudbenega predračuna mora biti razviden proizvajalec in tip/model materiala, ki se ponuja.
2.2.2	Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga D/1).
2.2.2.1	Podpisan Akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila , če ponudniki nastopajo v skupni ponudbi (pripravijo ponudniki sami). V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi poleg akta o skupnem nastopu

	<p>predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej (glej prilogo št. E/1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - izjavo o registraciji (glej točko 2.2.3.1, PRILOGA D/4); - izjavo o nekaznovanosti ponudnika (glej točko 2.2.3.2, PRILOGA D/5); - izjavo o nekaznovanosti zakonitega zastopnika ponudnika (glej točko 2.2.3.3, PRILOGA D/6); - izjavo izvajalca, da ni v postopku, ki bi imel za namen prenehanje njegovega poslovanja (glej točko 2.2.3.4, PRILOGA D/7); - izjavo izvajalca o poravnanih davkih in prispevkih (glej točko 2.2.3.6., PRILOGA D/9 in D/9a); - soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA D/10) - izjavo izvajalca, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev (glej točko 2.2.3.8, PRILOGA D/11). <p>Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.</p>
2.2.2.2	Udeležba podizvajalcev (PRILOGA D/3), v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem. V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora podati izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (PRILOGA D/2).
2.2.2.3	Podpisan Akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila , če ponudniki nastopajo v skupni ponudbi (pripravijo ponudniki sami).
2.2.3	Pravni status – pogoji za dokazovanje sposobnosti in obvezna dokazila:
2.2.3.1	<p>Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, in imeti vsa potrebna dovoljenja, ki se za opravljanje takšne dejavnosti zahtevajo.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (PRILOGA D/4)</p>
2.2.3.2	<p>Ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/5).</p>
2.2.3.3	<p>Zakoniti zastopnik ponudnika, v kolikor je ponudnik pravna oseba, v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>DOKAZILO: Izjava zakonitega zastopnika ponudnika, v kolikor je ponudnik pravna oseba (PRILOGA D/6).</p>
2.2.3.4	<p>Zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima sedež.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/7).</p>
2.2.3.5	<p>Ponudnik ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, v kolikor je za opravljanje take dejavnosti posebno dovoljenje zahtevano s posebnim zakonom.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/8).</p>

2.2.3.6	<p>Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/9 oz. D/9a za tujega ponudnika).</p>
2.2.3.7	<p>Ponudnik mora naročniku dati soglasje za pridobitev osebnih podatkov.</p> <p>DOKAZILO: Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA D/10).</p>
2.2.3.8	<p>Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v vseh predhodnih postopkih javnega naročanja.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/11). <u>Ponudnik predloži to izjavo ne glede na to, ali oddaja ponudbo skupaj s podizvajalci ali ne.</u></p>
2.2.3.9	<p>Ponudnik je v obdobju zadnjih dveh let pred objavo tega naročila pravočasno izpolnil vse morebitne zapadle pogodbene obveznosti do katerega koli javnega ali drugega naročnika.</p> <p>V ponudnikovih ponudbah, danih kateremu koli javnemu ali drugemu naročniku, iz obdobja zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bilo izjav ali drugih navedb, ki vplivajo na izbiro ponudbe, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče.</p> <p>Ponudnik ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz ZJN-3 oz. 81.a člena ZJNVETPS.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/12).</p>
2.2.4	<p>Ekonomsko – finančni status – pogoji za dokazovanje sposobnosti in obvezna dokazila:</p>
2.2.4.1	<p>Ponudnik oziroma njegov zastopnik prevzema osebno odgovornost za resničnost vseh podatkov v ponudbi in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami.</p> <p>DOKAZILO: Krovna izjava ponudnika (PRILOGA D/13).</p>
2.2.4.2	<p>Ponudnik mora pri pripravi ponudbe spoštovati obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/14).</p>
2.2.4.3	<p>Ponudnik mora sprejeti pogoje iz razpisne dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/15).</p>
2.2.5	<p>Pogoji za dokazovanje tehnične sposobnosti, kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila:</p>

2.2.5.1	<p>Ponudnik mora biti zanesljiv, sposoben upravljanja, imeti izkušnje in zaposlene, ki so sposobni izvesti razpisana dela. Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/16).</p>
2.2.5.2	<p>Ponudnik mora navesti najmanj 2 referenci za izvedbo del kot so navedeni v razpisni dokumentaciji, primerljivega z javnim naročilom, ki je predmet tega naročila, v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb. Kot referenčni posli se upoštevajo izvedba enakih del/ obnova strehe najmanj v višini, kot je ponujena cena ponudnika v tem postopku oddaje javnega naročila. Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, ponudniki ne smejo deliti.</p> <p>DOKAZILO: Spisek referenc ponudnika (priloga št. D/17a)</p>
2.2.6	<p>Ponudnik mora vzorec gradbene pogodbe izpolniti, parafirati na vseh straneh, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem gradbene pogodbe.</p> <p>DOKAZILO: Vzorec gradbene pogodbe (PRILOGA D/19).</p>
2.2.7	<p>V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je potrebno k ponudbi predložiti (glej prilogo E/2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - podatke o podizvajalcih na obrazcu (PRILOGA E/3); - izjavo ponudnika o soglasju naročnika pri zamenjavi podizvajalcev (PRILOGA E/4); - izjavo vsakega podizvajalca o sodelovanju pri javnem naročilu (PRILOGA E/5); <p>Za vsakega podizvajalca je potrebno k ponudbi predložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izjavo o registraciji (PRILOGA D/4); - izjavo o nekaznovanosti ponudnika (PRILOGA D/5); - izjavo o nekaznovanosti zakonitega zastopnika ponudnika (PRILOGA D/6); - izjavo izvajalca, da ni v postopku, ki bi imel za namen prenehanje njegovega poslovanja (PRILOGA D/7); - izjava o poravnanih davkih in prispevkih (PRILOGA D/9 in D/9a). <p>V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci naj upošteva, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna ter da je v takšnem primeru potrebno predložiti soglasja in dokazila, zahtevana zgoraj.</p>
2.2.7.1	<p>V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je potrebno k ponudbi predložiti tudi podatke o podizvajalcih.</p> <p>DOKAZILO: Podatki o podizvajalcu (PRILOGA E/3).</p>
2.2.7.2	<p>V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora k ponudbi predložiti tudi izjavo, da bo pred zamenjavo podizvajalca ali uvedbo novega podizvajalca pridobil pisno soglasje naročnika, za takšno zamenjavo podizvajalca pa morajo biti izpolnjeni tudi vsi ostali pogoji, določeni pod točko 12 predmetne razpisne dokumentacije, ki se nanaša na nastop s podizvajalci.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalca ali uvedbo novega podizvajalca pridobil pisno soglasje naročnika (PRILOGA E/4).</p>

2.2.7.3	V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci , mora k ponudbi predložiti tudi izjavo podizvajalca, da bo v primeru izbire ponudnika sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila. DOKAZILO: Izjava podizvajalca (PRILOGA E/5).
2.2.7.4	Naročnik organizira obvezen ogled lokacije, potrdilo je priloga ponudbi. DOKAZILO: Potrdilo o obveznem ogledu (PRILOGA G/A).

Naročnik si pridružuje pravico, da bo pred sklepom o oddaji javnega naročila ponudniku v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje vseh pogojev, katerih izpolnjevanje zahteva naročnik.

Zahteve naročnika glede finančnih zavarovanj v zvezi z naročilom

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti bančno garancijo ali ustrezna zavarovanja pri zavarovalnicah. Zavarovanje ali garancija, ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, po vsebini ne smejo odstopati od vzorca garancije iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

A) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje zaradi odprave pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 15 dneh od sklenitve pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v **višini 10% pogodbene vrednosti z DDV**. Če izbrani ponudnik naročniku v 15 dneh od sklenitve pogodbe ne bo izročil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se pogodba šteje za razvezano s potekom 15-dnevnega roka za predložitev finančnega zavarovanja.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če ponudnik:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s gradbeno pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih;
- v drugih primerih, v katerih to določa gradbeno pogodba (priloga D/19).

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 15 dneh po primopredajnem zapisniku izročiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v **višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV**.

Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah.

Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od dneva odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovor ponudnika morata biti podana v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke razpisne dokumentacije oziroma pojasnila o razpisni dokumentaciji. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. Če se ponudnik z zahtevo ne bo

strinjal, od njega ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakor koli drugače spreminja svojo ponudbo.

Cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v eurih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe.

V obrazec ponudbe (obrazec C) se vpiše končno ponudbeno vrednost, glede na količine iz ponudbenega predračuna.

Merilo za izbor

Naročnik bo naročilo za celotno izvedbo del po predračunu oddal ponudniku, ki bo izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije in oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo - najnižjo ceno ponudbe.

Plačilni pogoji

Naročnik bo izbranemu izvajalcu za izvedena dela plačeval z začasnimi situacijami in s končno situacijo po primopredaji, odpravljenih pomanjkljivostih in po predložitvi garancij. Izstavljeno situacijo je izvajalec dolžan potrditi pri nadzornem organu in jo predložiti v potrditev naročniku.

Kopijo celotne ponudbene dokumentacije priložite tudi v elektronski obliki na ustreznem nosilcu (CD ali USB ključ).

PRILOGA C

C. OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi javnega naročila za **Obnovo strehe trakta B in C**, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

I. Ponudnik:

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka: _____

II. Ponudbena cena:

Ponudbena cena skupaj za trakt B in C (EUR) brez DDV z vključenim morebitnim popustom	
Znesek DDV	
Ponudbena cena (EUR) z DDV z vključenim morebitnim popustom	

III. Ponudbeni pogoji:

1. Veljavnost ponudbe (najmanj 120 dni) je _____ dni od dneva odpiranja ponudb.
2. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Zavedamo se, da naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.
3. Rok plačila po izstavljenih in potrjenih mesečnih situacijah.
4. Ponudnik - izjavljam, da ponudbo oddajam pod pogoji iz razpisne dokumentacije za **Obnovo strehe trakta B in C** in vsemi njenimi določbami.
5. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti ponudbe, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D. OBRAZCI

PRILOGA D/1

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA: _____

NASLOV PONUDNIKA: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE
OSEBE: _____

TELEFON: _____

TELEFAX: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA: _____

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: _____

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: _____

POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS
PONUDBE IN POGODBE: _____

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/2

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Opomba: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/3

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom za **Obnovo strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št. _____
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina, vrednost, sklop):	_____

kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št. _____
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina, vrednost, sklop):	_____

kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več kot dvema podizvajalcema, se ta obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/5

IZJAVA PONUDNIKA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJEN

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljam, da nisem pravnomočno obsojen/a za katero izmed kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Izjavljam, da soglašam s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajam soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Ime zakonitega zastopnika:

Podpis:

PRILOGA D/6

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PONUDNIKA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJEN

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

(zakoniti zastopnik ponudnika, v kolikor je ponudnik pravna oseba)

Izjavljam, da nisem pravnomočno obsojen/a za katero izmed kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Izjavljam, da soglašam s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajam soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, morajo izjavo dati vsi zakoniti zastopniki.

Kraj in datum:

Ime zakonitega zastopnika:

Podpis:

PRILOGA D/7

**IZJAVA PONUDNIKA, DA ZOPER NJEGA NI ZAČET POSTOPEK, KATEREGA
POSLEDICA BI BILA PRENEHANJE NJEGOVEGA POSLOVANJA**

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da zoper nas ni začel ali uveden:

- postopek prisilne poravnave,
- stečajni postopek,
- likvidacijski postopek,
- drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja,
- drug postopek, podoben navedenim postopkom skladno s predpisi države, v kateri imamo sedež.

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/8

IZJAVA PONUDNIKA, DA IMA DOVOLJENJE ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI, KI JE PREDMET JAVNEGA NAROČILA

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da:

- a) imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- b) posebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila ni potrebno.

(ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/9

IZJAVA PONUDNIKA, DA IMA PORAVNANE DAVKE IN PRISPEVKE

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da na dan, ko je rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/9a

**IZJAVA TUJEGA PONUDNIKA, DA IMA PORAVNANE DAVKE IN PRISPEVKE V
REPUBLIKI SLOVENIJI**

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod. št. JN004897/2017-W01**

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da na dan, ko je rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi Republike Slovenije nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

OPOMBA: Izpolni samo tuj ponudnik.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/10

SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo, da **Koroški dom starostnikov, Črneče 184, 2370 Dravograd**, kot naročniku, dajemo soglasje skladno z drugim odstavkom 41. člena Zakona o javnem naročanju in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku za **Obnova strehe trakta B in C** pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da kot ponudnik nismo bili, ter prav tako tudi naši zakoniti zastopniki niso bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

1.	Ponudnik:	
	Ulica:	
	Poštna številka in kraj:	
	Davčna številka:	
	Matična številka:	
2.	Zakoniti zastopnik:	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	Matična številka (EMŠO):	
3.	Zakoniti zastopnik:	
	Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
	Poštna številka in kraj:	
	Matična številka (EMŠO):	

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

(podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več kot dva zakonita zastopnika, se PRILOGA ustrezno fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/11

IZJAVA PONUDNIKA, DA IMA PORAVNANE OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v vseh predhodnih postopkih javnega naročanja, v skladu z zahtevami Zakona o javnem naročanju.

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Ponudnik priloži to izjavo ne glede na to, ali ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila oddaja skupaj s podizvajalci ali ne.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/12

IZJAVA PONUDNIKA, DA JE V OBDOBJU ZADNJIH DVEH LET PRED OBJAVO TEGA NAROČILA PRAVOČASNO IZPOLNIL VSE MOREBITNE ZAPADLE POGODBENE OBVEZNOSTI DO NAROČNIKA

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo:

- da je ponudnik v obdobju zadnjih dveh letih pred objavo tega naročila pravočasno izpolnil vse morebitne zapadle pogodbene obveznosti do katerega koli javnega ali drugega naročnika;
- da v ponudnikovih ponudbah, danih kateremu koli javnemu ali drugemu naročniku, iz obdobja zadnjih dveh let pred objavo predmetnega javnega naročila ni bilo izjav ali drugih navedb, ki vplivajo na izbiro ponudbe, za katere se je izkazalo, da so neresnične ali zavajajoče.

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Izjavljamo, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. člena ZJN-3 oz. 81.a člena ZJNVETPS.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/13

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbi za javno naročilo za **Obnova strehe trakta B in C**, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.

OPOZORILO: Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zastopnika ali prokurista.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/14

**IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU PREDPISOV O VARSTVU PRI DELU,
ZAPOSLOVANJU IN DELOVNIH POGOJIH, VELJAVNIH V REPUBLIKI SLOVENIJI**

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo, da smo pri pripravi ponudbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji.

Izjavljamo, da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

Kraj in datum:

Ponudnik :

Žig in podpis:

PRILOGA D/15

IZJAVA, DA PONUDNIK SPREJEMA POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo, da v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa za javno naročilo za **Obnova strehe trakta B in C**, objavljeno na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del gradbene pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA D/16

IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI USPOSOBLJENOSTI

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

- izjavljamo, da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela. Izjavljamo, da so kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila, primerno strokovno usposobljeni tako, da bodo kvalitetno in strokovno izvedli razpisane storitve.

- izjavljamo, da bomo na zahtevo naročnika v roku 3 delovnih dni po pozivu predložili vse zahtevane vzorce, prospekte, certifikate in originalno tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katerih bo v celoti razvidno izpolnjevanje zahtev naročnika. Strinjamo se, da nas bo naročnik v primeru, da vsega zahtevanega ne bomo predložili v roku in v celoti, izločil iz nadaljnega ocenjevanja. V kolikor se naročnik v razpisni dokumentaciji sklicuje na posamezno blagovno znamko ali ime artikla, to predstavlja zgolj pomoč pri opredelitvi predmeta naročila. Ponudniki lahko ponudijo enakovreden produkt drugega proizvajalca oziroma druge znamke, če ustreza vsem tehničnim zahtevam naročnika. Če tehnične zahteve niso izrecno navedene, enakovreden produkt pomeni, da je izdelan iz enakih materialov, je enakih dimenzij in enake oblike kot produkt, ki je naveden. Prav tako mora imeti enake druge zahtevane in izrecno navedene lastnosti.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA št. D/17a

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA ZA DELA, KI SO PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora predložiti najmanj 2. referenci za obnovo strehe, primerljivega z izvedbo, ki je predmet tega naročila, v zadnjih 3. letih pred rokom za oddajo ponudb. Kot referenčni posli se upoštevajo **Obnova strehe** najmanj v višini, kot je ponujena cena ponudnika v tem postopku oddaje javnega naročila.

Zap. št.	Naročnik	Naziv referenčnega posla	Čas realizacije
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Opomba: V primeru pomanjkanja prostora se obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA št. D/19

KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV
vzorec
ČRNEČE 146
2370 DRAVOGRAD

Številka: 01/2017-B

Datum: 16. 03. 2017

VZOREC GRADBENE POGODBE.

Naročnik: Koroški dom starostnikov, Črneče 146, 2370 Dravograd,
identifikacijska številka za DDV: SI66420385,
ki ga zastopa direktor Srečko MLAČNIK, univ.dipl. psiholog

in

Izvajalec: _____,

Identifikacijska številka za DDV: _____, ki ga zastopa
direktor _____

so sklenili naslednji

GRADBENA POGODBA št.**1. PREDMET POGODBE**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek naročila malih vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3 (Ur. list RS, št. 91/2015), objavljen na Portalu javnih naročil z dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**, z namenom sklenitve gradbene pogodbe za **Obnova strehe trakta B in C**.

Stranka tega sporazuma (v nadaljevanju izvajalec) je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za **Obnova strehe trakta B in C**.

2. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

2.1. Izvajalec se zavezuje za naročnika opraviti dela iz I. točke te pogodbe in ob tem vsa

dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka po pravilih gradbene stroke.

- 2.2. Naročnik se zavezuje izvajalcu pred pričetkom del predložiti in predati:
- projektno tehnično dokumentacijo,
 - popis del oz. specifikacijo potrebnih del.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeti dokumentacijo podrobno preučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci in podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi. Seznam podizvajalcev je sestavni del pogodbe. V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam, vključno z vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da na objektu, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

- 2.3. Izvajalec je dolžan odpadni gradbeni material deponirati na ustrezni deponiji. Po kočanih delih bo moral izvajalec naročniku predložiti dokazilo o deponiranju odpadnega gradbenega materiala.
- 2.4. Izvajalec je dolžan pravočasno predložiti nadzorniku vsa dokazila, ateste, izjave o skladnosti in certifikate o kvaliteti materialov za vgradnjo, ter ostale podatke v skladu s postopkom za zagotovitev kontrole kvalitete materialov in izvedbe gradbenih in obrtniških ter instalacijskih del in jih arhivirati pri vodji del.

Pri izvedbi projekta je izvajalec dolžan naročniku zagotoviti možnost sprotnega nadzora nad izvajanjem projekta, vključno s periodičnim poročanjem in možnostjo pridobitve poročil na zahtevo, možnost sprotnega vpogleda v vso dokumentacijo ter v samo izvajanje projekta, ter v dokumentacijo o zagotavljanju kakovosti in izvajanju sistema zagotavljanja kakovosti.

- 2.5. Izvajalec je dolžan v najkrajšem možnem času popraviti poškodbe, ki jih je povzročil objektu kot celoti oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanem okolju, komunalnih vodih in priključkih ter ostalih napravah in oškodovanemu plačati v roku 60 dni morebitno odškodnino.
- 2.6. Zagotoviti si mora priključke in pogoje za uporabo elektrike, vode, telekomunikacij in kanalizacije ter morebitno potrebnih drugih energentov.
- 2.7. Izvajalec projekta se zaveže, da bo pri izvedbi projekta upošteval pravila o javnem naročanju, poročanju ter izvedbi v skladu s predpisi, ki urejajo javno financiranje.
- 2.8. Sestavni del te pogodbe so tudi razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija ponudnika.

Terminski in finančni plan ter plan organizacije preнове in plan delovne sile mora izvajalec predložiti v roku 5 dni po podpisu pogodbe.

- 2.9. Izvajalec je dolžan voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter drugo z zakonom predpisano gradbiščno dokumentacijo

3. ROKI IZVEDBE DEL

- 3.1. Izvajalec bo pogodbeno dogovorjena dela izvedel v naslednjih rokih:
Predvideni rok pričetka del je **1.7.2016**.
Predvideni rok končanja je 4 (štiri mesece od dneva uvedbe v posel).
- 3.2. Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. To mora naročnik storiti najkasneje v roku 5-ih dni od dneva podpisa pogodbe. Izvajalec je uveden v posel z dnem, ko mu je predložena in predana vsa dokumentacija in izpolnjene zahteve iz točke 2.2. in 2.8. te pogodbe.
- 3.3. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo:
- iz razlogov določenih v 42. posebni gradbeni uzanci,
 - zaradi spremembe investicije – tehnične dokumentacije,
 - zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika, v kolikor vrednost dodatnih del, presega 10% pogodbene vrednosti,
 - zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno.

4. PODIZVAJALCI

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Vsak posamezni podizvajalec mora naročniku predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik del namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Za izvajalca bodo pogodbena dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci:

1. [naziv in polni naslov],
Matična številka: [številka],
Davčna številka: [številka],
TRR: [številka],
Predmet del: [opis],
Kraj in rok izvedbe: [kraj in datum],
Količina del: v vrednosti [znesek] EUR (z DDV), kar znaša [vrednost] % od celotne ponudbe.
Kontaktne podatki:
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

2. [naziv in polni naslov]
ltd.

Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije, podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če neposrednega plačila podizvajalcev ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel

plačilo za izvedena dela oziroma storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati poleg podatkov iz prvega odstavka te točke tudi podatke.

- Kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- Izpolnjeno izjavo o razlogih za izključitev,
- Predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa se zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka z 5. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

5. CENA DEL

Cena pogodbenih del v trenutku oddaje ter sprejetja ponudbe, glede na predvidene cene po predračunu, številka _____ z dne _____, znaša **ponudbena vrednost brez DDV = _____ DDV 9,5%= _____**, **Glede na to, da se dela nanašajo na objekt za varstvo starejših oseb se to obravnava kot stanovanjski objekt in se obračuna 9,5 % DDV in ga plača naročnik v skladu s 76. a členom zakona o DDV.**

Ponudnik mora v cenah na enoto upoštevati izdelavo PID projektne dokumentacije.

Cene po enoti mere so fiksne. V primeru več del bodo stranke pripravile Uradni zaznamek. Naročnik bo na podlagi zaznamka kot pravnega temelja za izplačilo, poravnal več dela.

Za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela, za katera bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi oz. bo ta dela naročnik potrdil, veljajo cena in kvaliteta kot za dela navedena v 1. členu te pogodbe. Če je izvajalec v predračunu _____ podal eventualni popust, velja ta popust pri obračunu začasnih mesečnih situacij in končne situacije ter tudi za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela.

6. OBRAČUN IZVEDENIH DEL IN PLAČILO

6.1. Obračun izvedenih del

Izvajalec bo obračunaval izvedena dela, potrebna za izgradnjo pogodbenega predmeta ter vse spremembe, ki bodo nastale med gradnjo, na način fiksnih nespremenljivih cen na enoto iz ponudbenega predračuna, količine pa na podlagi, potrjenih izmer v gradbeni knjigi.

Izvajalec za vsak obračunski mesec, izroči predstavniku naročnika gradbeno knjigo,

do zadnjega v mesecu za izvedena dela v tekočem mesecu. Predstavnik naročnika pregleda gradbeno knjigo in potrdi nesporni del v roku 5. delovnih dni, morebitne sporne postavke se uskladijo takoj oziroma najkasneje do roka za izstavitev naslednje situacije.

6.1 Plačilo izvedenih del

Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno plačevati v delnih plačilih, do konca pa plačati po tem, ko bo izvajalec pogodbeno dela izročil naročniku in jih bo le ta prevzel.

Naročnik bo izvedena dela plačal po predložitvi začasnih situacij oz. končne situacije in sicer v 30 – ih od uradno pravilno prejete posamezne začasne oz. končne situacije. Račun mora biti izdan in poslan v elektronski obliki, preko uprave RS za javna plačila, ki omogoča, avtomatsko elektronsko obdelavo v skladu z določbami veljavne zakonodaje.

Naročnik bo plačilo izvedel na TRR izvajalca št. _____, odprt pri banki _____.

Pogodbeno ceno se plačuje na naslednji način:

Za opravljena dela bo izvajalec izstavljal začasne mesečne situacije, ki bodo dostavljene naročniku do 6. v mesecu za izvršena dela v preteklem obračunskem mesecu. Mesečne situacije morajo biti predhodno potrjene s strani predstavnika naročnika. Naročnik bo potrjene mesečne situacije plačal v roku 30 dni, od prejema situacije. Začasne situacije se izstavljajo do višine 90% izvedene vrednosti.

Če izvajalec ne izstavi mesečne situacije do 6. dne v mesecu za pretekli mesec, se situacija obravnava v naslednjem mesecu.

10% pogodbenega zneska bo naročnik plačal v roku 30 dni po dokončanju del, odpravljenih pomanjkljivosti, po predaji tehnične dokumentacije, ki mora biti prevzeta s strani nadzornega inženirja, podpisanem končnem obračunu, v katerem mora biti tudi odpravljeno vprašanje nepotrjenih situacij, pogodbenih kazni, primopredaji del, prejemu končne situacije in po prejemu garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Naročnik ima pravico kontrolirati napredovanje del pri obnovi oziroma doseganje s tem povezanega terminskega plana. Če naročnik ugotovi, da izvajalec z obnovo zamuja glede na kritično pot terminskega plana, lahko do izpolnitve plana zadrži sorazmerni del plačila po tej pogodbi, ne da bi s tem zapadel v zamudo z plačili.

7. OBRAČUN IN PLAČILO ZAMUDNIH OBRESTI

V primeru zamude s plačilom začasnih in končne situacije je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite oziroma zamudne obresti. Izvajalec lahko zahteva plačilo do dneva poplačila.

8. SPREMEMBA CENE DEL

V kolikor naročnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini ob upoštevanju cen iz predhodno izdelane ponudbe izvajalca.

9. POGODBENA KAZEN

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov izvedbe del, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5 % te vrednosti. Znesek pogodbene kazni lahko znaša skupaj največ 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti del.

Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri končnem obračunu del in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

10. ŠKODA

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

11. IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

11.1. Izvajalec je dolžan o končanju del takoj obvestiti naročnika. V roku 5 dni po prejemu izvajalčevega pisnega obvestila o dokončanju del bodo naročnik, izvajalec in nadzorni organ skupaj opravili Kvalitetni pregled, katerega se evidentirajo ugotovitve v zapisniku o kvalitetnem pregledu. V zapisniku o kvalitetnem pregledu se natančno ugotovi predvsem:

- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave, ugotovitev s sprejemom atestov in morebitnih garancijskih listov.

11.2. O dokončanju del in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- predana popolna dokazna dokumentacija vgrajenih materialov, izvedenih meritev in izjave o zanesljivosti objekta,
- izveden kvalitetni pregled s strani naročnika,
- odprava vseh ugotovljenih napak ter pomanjkljivosti iz zapisnika kvalitetnega pregleda,
- izveden končni obračun izvedenih del, kjer morajo biti razpravljena vsa razmerja med pogodbenima strankama,
- do primopredaje del nosi vse stroške in rizike v zvezi s pogodbenimi deli izvajalec, od uspešno izvedene primopredaje naprej pa naročnik.

Ko so izpolnjeni vsi pogoji navedeni v tej točki, so izpolnjeni pogoji za uspešno primopredajo pogodbenih del.

11.3. Če se naročnik v roku iz točke 11.1. ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti, vendar to velja izključno v primeru, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz točke 11.1. in 11.2. tega člena. Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del.

- 11.4. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.
- 11.5. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po izvedenem kvalitetnem pregledu začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata najkasneje v roku 8 dni od predane knjige obračunskih izmer predstavnikov naročnika.
- 11.6. Izvajalec mora naročniku predati vso dokumentacijo in mora izvesti dela tako, da lahko naročnik opravi prevzem izvedenih del. Če izvajalec ne opravi del kvalitetno, lahko naročnik naroči odpravo pomanjkljivosti po drugem izvajalcu na stroške izvajalca.

Ponudnik mora najkasneje pri izvedbi kvalitetnega pregleda naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, kot to določa Uredba o zelenem javnem naročanju.

12. ODPRAVA NAPAK

- 12.1. Pomanjkljivosti in napake na delih in/ali opremi, ki je predmet te pogodbe, in ki se pokažejo v garancijskem roku, bo izvajalec odpravil na lastne stroške.
- 12.2. Naročnik ali predstavnik/pooblaščenec naročnika je izvajalca dolžan obvestiti o napaki pisno, po elektronski pošti ali telefaksu vsak delovni dan od 8. do 15. ure. Telefonsko javljeno napako mora naročnik potrditi s pisnim obvestilom, v katerem navede datum in uro telefonske reklamacije in opiše napako, ter ime in priimek osebe, ki je sporočilo sprejela.

13. RAZDRTJE POGODBE

- 13.1. Naročnik sme razdreti pogodbo:
- če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 10-dnevnem roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
 - če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 30 dni,
 - če ga nadzorni organi že tekom prenove opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi,
 - če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem.
- 13.2. Izvajalec sme razdreti pogodbo:
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil z zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del,
 - če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.
- 13.3. Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata.
- 13.4. Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe.

- 13.5. Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z delovišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in delovišče v roku 8 dni po razdrtju pogodbe.

14. GARANCIJA

- 14.1. Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku ustrezno obliko finančnega zavarovanja (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ EUR. Izvajalec mora zavarovanje izročiti najkasneje v 15 dneh od sklenitve pogodbe.

- 14.2. Trajanje garancije je še 60 (šestdeset) dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del na osnovi aneksa k pogodbi, mora izvajalec predložiti v roku 15 (petnajst dni) od podpisa aneksa k tej pogodbi novo garancijo za dobro izvedbo del z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

V primeru, da izvajalec v predpisanem roku ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ima naročnik pravico unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

- 14.3. Po primopredajnem zapisniku se izvajalec zavezuje predložiti v 15. dneh ustrezno obliko finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje) v višini _____ EUR za dobo trajanja 5 let.

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del 5 let od datuma prevzema in 10 let za solidnost in stabilnost izvršenih del.

- 14.4. Za vgrajeni material veljajo garancijski roki proizvajalcev, in sicer: **garancijski roki proizvajalcev**.

15. VARSTVO PRI DELU

Izvajalec je dolžan v času gradnje na celotnem delovišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe o varstvu in zdravju pri delu in zagotoviti ukrepe o varstvu in zdravju pri delu na delovišču.

Izvajalec mora imeti sklenjeno pogodbo o zavarovanju odgovornosti po 33. členu Zakona o graditvi objektov. Pogodba o zavarovanju je priloga k tej pogodbi.

16. POOBLAŠČENCI STRANK

Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je _____.
Nadzorni organ s pristojnostmi po zakonu o graditvi objektov je _____.
Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Srečko Mlačnik, direktor.
Nadzorni organ prenove del na delovišču je ga. Manja Podpečan.

17. KONČNA DOLOČILA

- 17.1. Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi,

ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

17.2. Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče na sedežu naročnika.

17.3. Določila te pogodbe se presojujejo z uporabo določb OZ (Uradni list Republike Slovenije, št. 97/2007-UPB1).

Ta pogodba neha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče, s pravnomočno odločitvijo, ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

17.4. Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in pogodbo o zavarovanju odgovornosti.

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsak pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Pogodbo pripravila: Rosanda Zajc, mag.

Črneče,

.....

NAROČNIK:

Koroški dom starostnikov
Direktor

Srečko MLAČNIK, univ. dipl. psiholog
Višji svetovalec

IZVAJALEC:

Direktor

Priloge (po podpisu pogodbe):

Pogodba o zavarovanju odgovornosti po 33. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o graditvi objektov;

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;

Terminski plan;

Predračun s projektantskim popisom del;

Ponudbena dokumentacija;

Kopija pogodbe med izvajalcem in podizvajalcem;

Lastna izjava izvajalca o:

- njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

PRILOGA E/1

SKUPNA PONUDBA

V primeru **skupne ponudbe** je potrebno za tem listom poleg akta o skupnem nastopu (glej Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe) predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej:

- izjavo o registraciji (PRILOGA D/4)
- izjavo o nekaznovanosti ponudnika (PRILOGA D/5)
- izjavo o nekaznovanosti zakonitega zastopnika ponudnik (PRILOGA D/6)
- izjavo izvajalca, da ni v postopku, ki bi imel za namen prenehanje njegovega poslovanja (PRILOGA D/7)
- izjavo izvajalca o poravnanih davkih in prispevkih (PRILOGA D/9 in D/9a);
- soglasje za pridobitev osebnih podatkov (PRILOGA D/10)
- izjavo izvajalca, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev (PRILOGA D/11).

PRILOGA E/2**PONUDBA S PODIZVAJALCI**

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, je potrebno za tem listom predložiti:

- podatke o podizvajalcih na obrazcu (PRILOGA E/3)
- izjavo ponudnika o soglasju naročnika pri zamenjavi podizvajalcev (PRILOGA E/4)
- izjavo vsakega podizvajalca o sodelovanju pri javnem naročilu (PRILOGA E/5)

Za vsakega podizvajalca je potrebno k ponudbi predložiti:

- izjavo o registraciji (PRILOGA D/4)
- izjavo o nekaznovanosti podizvajalca (PRILOGA D/5)
- izjavo o nekaznovanosti zakonitega zastopnika podizvajalca (PRILOGA D/6)
- izjavo izvajalca, da ni v postopku, ki bi imel za namen prenehanje njegovega poslovanja (PRILOGA D/7)
- izjava o poravnanih davkih in drugih obveznostih (PRILOGA D/9 in D/9/a)
- ESPD obrazec

PRILOGA E/3

PODATKI O PODIZVAJALCU

NAZIV PODIZVAJALCA: _____

NASLOV: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

TELEFON: _____

TELEFAX: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PODIZVAJALCA: _____

ŠT. TRANSKACIJSKEGA RAČUNA: _____

POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

OPOMBA: PRILOGA je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se PRILOGA fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA E/4

IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRED ZAMENJAVO PODIZVAJALCA ALI UVEDBO NOVEGA PODIZVAJALCA PRIDOBIL PISNO SOGLASJE NAROČNIKA

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

izjavljamo, da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali uvedbe novega podizvajalca, ki ni priglašen v naši ponudbi z dne __.__.2017, št. _____, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika.

OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA E/5

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom za **Obnova strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

- izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____EUR v skladu z razpisnimi pogoji.
- soglašamo, da nam naročnik namesto glavnega izvajalca poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, ki bo nastala pri izvajanju javnega naročila, če bo ponudnikova ponudba izbrana kot najugodnejša.

Poleg tega izjavljamo, da nam je ponudnik pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti.

OPOMBE: PRILOGA je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se PRILOGA fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA F/2

IZJAVA O PREDLOŽITVI

FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI IN NAPAK V
GARANCIJSKI DOBI

Izjavljamo, da bomo naročniku:

kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročili finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, najkasneje v 15 dneh po podpisu gradbene pogodbe

in

kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski **dobi petih let** izročili finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV, če bomo izbrani kot izvajalec,

ki bosta izdani brezpogojno ter plačljivi na prvi poziv.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis Obnova strehe trakta B in C, objavljen na Portalu javnih naročil dne **11.5.2017 pod št. JN004897/2017-W01.**

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGA G/A

POTRDILO O OPRAVLJENEM OGLEDU LOKACIJE

Ponudnik _____, ki se namerava prijaviti za **Obnovo strehe trakta B in C**

je dne _____ opravil obvezen ogled lokacij V zvezi z javnim naročilom za **Obnovo strehe trakta B in C**, po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne **11. 5. 2017 pod št. JN004897/2017-W01**

Potrdilo je sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika za javno naročilo **pod št. JN004897/2017-W01**

Lokacija: KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV, ČRNEČE 146, 2370 DRAVOGRAD, 16.5.2017

ČRNEČE, dne _____

Žig in podpis predstavnika
naročnika:

PRILOGA G

OBRAZEC OVOJA PONUDBE

OPOMBE: Obrazec na naslednji strani je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovoj, v katerem je ponudba.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v ponudbi;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da so vsa zahtevana dokazila ločena s pregradnimi listi. Vsi pregradni listi naj bodo iste barve. Na vsakem pregradnem listu naj bo naveden naziv dokumenta oziroma ime zahtevanega dokazila;
- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju »Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev«.

PRILOGA G/1

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-naslov: _____

- prijava
- sprememba
- umik

NE ODPIRAJ – PRIJAVA

(JAVNO NAROČILO za gradnje:
Obnova strehe trakta B in C)

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. prijave: _____

Podpis: _____

KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV

ČRNEČE 146

2370 DRAVOGARD

